

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Детский сад комбинированного вида № 96 второй категории»

ул. Готвальда, 9 Миасс Челябинской области, 455106 Тел. (3539) 52-94-47. E-mail: miss-dcu96@mail.ru  
ОКПО: 51494098, ОГРН: 1027400872663, ИНН/КПП: 741503175/741501001

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом МБДОУ № 96  
Протокол № 1 от 26.08.2015 г.  
с учетом мнения  
Родительского комитета  
Протокол № 3 от 13.08.2015 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом заведующего МБДОУ № 96  
№ 1/26 от 26.08.2015 г.



**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между МБДОУ № 96 и обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 96 второй категории» (далее образовательное учреждение) и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. Под отношениями между образовательной организацией и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законного представителя) ребенка (Приложение № 1 «Заявление о приеме ребенка») при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.4. Для приема в образовательную организацию:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законного представителя прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий правозаявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.6. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации во время обучения ребенка.

2.8. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируются в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Прием граждан на обучение осуществляется по территориальному принципу, закрепленному в соответствующем муниципальном нормативно - правовом акте.

2.13. После приема документов, указанных в пунктах 2.3.-2.6. настоящего Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

2.14. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### 3. Договор об образовании

3.1. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании (приложение №1, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования).

3.2. Договор об образовании заключается между:

- а) образовательной организацией и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- б) образовательной организацией, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.3. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

### 4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и образовательной организации.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

### 5. Приостановление образовательных отношений

5.1. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Управления образования администрации Миасского городского округа обеспечивает перевод по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

5.2. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

5.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены образовательной организацией в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.4. Образовательные отношения могут быть приостановлены на период нахождения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в течении учебного года в длительном отпуске.

5.5. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, с указанием причины необходимости приостановления образовательных отношений.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательной организации:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным п. 6.2. Порядка.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

2) по инициативе образовательной организации в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед образовательной организацией.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации об отчислении воспитанника из этой организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя образовательной организации.

7.2. Положение утверждается в 2 экземплярах, имеющих равную силу, один из которых находится на хранении в канцелярии образовательной организации, а второй в архиве образовательной организации.

7.3. Ознакомление работников образовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с Положением, а также размещение текста Положения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» производится заместителем руководителя образовательной организации после его утверждения не позднее 10 (десяти) дней.